

社会福祉法人 出雲市社会福祉協議会 職員募集

誰もが安心して暮らせるまちづくりと一緒に進めていく仲間を募集します。

1. 募集条件

【職種】	事務員（嘱託職員）
【雇用期間】	令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※勤務成績や能力等に応じて契約更新の可能性 あり
【必要な免許・資格】	普通自動車運転免許（AT限定可） ※必須

2. 仕事内容

※配属部署により、以下のいずれかの業務に従事していただきます。

【相談支援】	生活に悩みを抱える人（経済的なこと、障がいなど）の相談業務
【地域支援】	地域の福祉活動（ボランティア活動、子ども食堂などのサポート）
【事務・企画広報】	総務、広報、企画、会計処理

3. 給与・待遇

【基本給】	月額 173,600円～183,200円
【手当】	通勤手当、扶養手当、住居手当
【昇給・賞与】	あり

【社会保険】 雇用、労災、健康、厚生年金、

【退職金】 あり（勤続1年以上）

4. 勤務時間・休暇

【勤務時間】 8：30～17：15（休憩60分）

【休日】 土日祝日（週休2日制：毎週）

【年間休日数】 125日

5. 応募・選考

※応募前の見学も可能です（要事前連絡）

【募集期間】 令和8年2月9日（月） 17:15必着

【提出書類】 履歴書（写真貼付）、職務経歴書、運転免許証の写し

【提出方法】 郵送（簡易書留）または持参

※封筒に「応募書類在中」と朱書きしてください

【選考方法】 面接

【選考日時】 令和8年2月19日（木）

※時間は別途連絡

6. 問合せ・書類送付先

ご不明な点は下記へお問い合わせください。

社会福祉法人 出雲市社会福祉協議会
〒693-0001 島根県出雲市今市町543番地
担当：総務課長 赤木
電話：0853-23-3781